



REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo  
turizma i sporta

## **UPUTE ZA PRIJAVITELJE**

**JAVNI POZIV ZA SUFINANCIRANJE IZGRADNJE I  
REKONSTRUKCIJE SPORTSKIH GRAĐEVINA U 2026.  
GODINI  
ZA HRVATE U BOSNI I HERCEGOVINI**

9. lipanj 2026.

## SADRŽAJ

1. OPĆE INFORMACIJE.....	2
2. PRIHVATLJIVO PODRUČJE PROVEDBE.....	2
3. PREDMET I SVRHA JAVNOG POZIVA.....	2
4. FINANCIJSKA SREDSTVA.....	3
4.1. Dvostruko financiranje.....	3
4.2. Drugi izvor sufinanciranja.....	3
5. OPĆA PRAVILA PRIHVATLJIVOSTI JAVNOG POZIVA.....	4
6. PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI PROJEKTOG PRIJEDLOGA .....	5
7. PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI.....	6
8. TROŠKOVI.....	6
8.1. Prihvatljivi troškovi.....	6
8.2. Neprihvatljivi troškovi.....	7
9. POSTUPAK PRIJAVE PROJEKTOG PRIJEDLOGA .....	7
9.1. Obvezna dokumentacija.....	7
9.2. Način podnošenja projektnog prijedloga.....	8
9.3. Rok za podnošenje projektnog prijedloga .....	9
9.4. Dodatne informacije .....	9
10. VREDNOVANJE PROJEKTOG PRIJEDLOGA.....	9
10.1. Administrativna provjera i provjera prihvatljivosti projektnih prijedloga.....	9
10.2. Ocjena kvalitete provedbenog projekta .....	10
11. UGOVARANJE.....	10
12. OBVEZE KORISNIKA.....	11
13. KONTROLA PROVEDBE PROJEKTA.....	11
14. ZAVRŠNO IZVJEŠĆE O PROVEDBI PROJEKTA.....	11
15. PLAĆANJE.....	11
16. VIDLJIVOST.....	12
17. POPIS OBRAZACA/PRILOGA.....	12

## **1. OPĆE INFORMACIJE**

Putem Javnog poziva za sufinanciranje izgradnje i rekonstrukcije sportskih građevina u 2026. godini za Hrvate u Bosni i Hercegovini (u daljnjem tekstu: Javni poziv) definiraju se ciljevi, kriteriji i postupci za dodjelu sredstava namijenjenih izgradnji i rekonstrukciji sportskih građevina koje koriste Hrvati u Bosni i Hercegovini, a koje će biti sufinancirane iz sredstava Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2026. godinu i projekcijama za 2027. i 2028. godinu.

Republika Hrvatska, temeljem članka 5. Zakona o odnosima Republike Hrvatske s Hrvatima izvan Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 124/11 i 16/12, dalje u tekstu: Zakon) svoj odnos s Hrvatima u Bosni i Hercegovini temelji na uzajamnoj suradnji i pružanju pomoći te jačanju njihovih zajednica, uvažavajući pri tome sve posebnosti i različite potrebe hrvatskih zajednica izvan Republike Hrvatske. Člankom 7. istog Zakona propisano je da se Republika Hrvatska zauzima za očuvanje i jačanje položaja i identiteta Hrvata izvan Republike Hrvatske kroz, između ostalog i sport dok je člankom 50. Zakona propisano da Republika Hrvatska potiče i pomaže organiziranje sportskih natjecanja i susreta Hrvata izvan Republike Hrvatske, u Republici Hrvatskoj i njihovim sredinama. S tim u vezi se člankom 16. Zakona utvrđuju ostali nositelji odnosa i suradnje ovisno o području suradnje, pa je tako Ministarstvo turizma i sporta (dalje u tekstu: Ministarstvo) nositelj suradnje u području sporta. U tom smislu, Javni poziv predstavlja nastavak suradnje i pružanja potpore Hrvatima u Bosni i Hercegovini.

Zakonom o sportu („Narodne novine“, broj: 141/22) člankom 59. propisuju se sportske građevine, a člankom 68. stavkom 2. točkom 1. propisuje se da su javne potrebe u sportu izgradnja, obnova, održavanje i opremanje sportskih građevina od interesa za razvoj sporta na državnoj ili na razini jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te točkom 12. istog stavka i međunarodna sportska suradnja i međunarodne obveze Republike Hrvatske u sportu.

## **2. PRIHVATLJIVO PODRUČJE PROVEDBE**

Prihvatljivo područje za sufinanciranje izgradnje i rekonstrukcije sportskih građevina obuhvaća teritorij Bosne i Hercegovine

## **3. PREDMET I SVRHA JAVNOG POZIVA**

Predmet i svrha Javnog poziva je izgradnja, obnova, održavanje, opremanje i rekonstrukcija sportskih građevina kako bi se Hrvatima u Bosni i Hercegovini povećao broj dostupnih i uređenih sportskih građevina, čime će se ispuniti jedan od osnovnih preduvjeta razvoja sporta i poboljšanja uvjeta za život Hrvata u Bosni i Hercegovini.

Ministarstvo će na svojoj službenoj stranici <https://mints.gov.hr/> objaviti Javni poziv.

## **4. FINANCIJSKA SREDSTVA**

Financijska sredstva za provedbu Javnog poziva osigurana su u Državnom proračunu Republike Hrvatske za 2026. godinu i projekcijama za 2027. i 2028. („Narodne novine“, broj 152/25) u ukupnom iznosu od 2.000.000,00 eura na Aktivnosti – K916023 – Sufinanciranje izgradnje i građevinskih zahvata na sportskoj infrastrukturi.

Bespovratna sredstva u sklopu Javnog poziva dodjeljivat će se do iskorištenja raspoloživih sredstava predviđenih za Javni poziv.

Ministarstvo zadržava pravo nedodjeljivanja svih raspoloživih sredstava, ali i povećanja iznosa bespovratnih sredstava za dodjelu u okviru Javnog poziva.

Najviša dopuštena ukupna vrijednost bespovratnih financijskih sredstava koja može biti dodijeljena za financiranje prihvatljivih troškova pojedinačnog projektnog prijedloga koji može biti dostavljen u sklopu Javnog poziva je 200.000,00 eura, a najniži iznos bespovratnih sredstava iznosi 20.000,00 eura.

Maksimalni intenzitet potpore u odnosu na prihvatljive troškove iznosi 90%.

Prijavitelj je obavezan osigurati:

- preostala sredstva potrebna za realizaciju Projekta ili planiranih ugovorenih aktivnosti,
- sredstva za financiranje razlike između iznosa ukupnih prihvatljivih troškova Projekta te iznosa traženih sredstava.

### **4.1. Dvostruko financiranje**

Pod dvostrukim financiranjem smatra se (su)financiranje predloženih prihvatljivih izdataka koje dovodi do primanja naknada za troškove za koje je već zatraženo ili će biti zatraženo i/ili ostvareno pravo na (su)financiranje iz bilo kojeg drugog javnog izvora (uključujući EU fondove).

Prilikom poštivanja načela izbjegavanja dvostrukog financiranja prijavitelj/korisnik mora osigurati da predloženi prihvatljivi izdaci nisu, niti će biti, (su)financirani više od jednom nakon potencijalno uspješnog okončanja dvaju ili više postupaka dodjele bespovratnih sredstava, osim u dijelu koji se odnosi na retroaktivnu dodjelu bespovratnih sredstava EU, a koji ne predstavljaju financiranje istog specifičnog troška iz više različitih izvora financiranja.

### **4.2. Drugi izvor sufinanciranja**

Drugi izvori sufinanciranja mogu biti državna, regionalna uprava, lokalna uprava, razni fondovi i sl.

Ako će projektni prijedlog biti sufinanciran iz drugih izvora isto mora biti vidljivo u Obrascu 1 – Obrazac proračuna projektnog prijedloga (dalje u tekstu: Obrazac 1). Udio u troškovima projektnog prijedloga obvezno je unijeti u Obrazac 1, ako je primjenjivo za prijavu. Po provedbi Projekta korisnik je uz Obrazac 2 – Obrazac financijskog izvješća o provedenom projektu (dalje u tekstu: Obrazac 2), uz propisane dokaze, također dužan dostaviti i dokaz o financijskom doprinosu iz

drugih izvora sufinanciranja ako je primjenjivo za prijavu, u smislu računa ili drugih dokaza o uplati istih.

## **5. OPĆA PRAVILA PRIHVATLJIVOSTI JAVNOG POZIVA**

**Korisnik je izravno odgovoran za pripremu dokumentacije, istinitost navoda u prijavi i provedbu Projekta u cijelosti.**

„**Sportska građevina**“ je, sukladno Zakonu o sportu uređena i opremljena građevina i površina na kojoj se provode sportske djelatnosti, a koja zadovoljava opće uvjete definirane propisima kojima se uređuju graditeljstvo i prostorno uređenje.

„**Projekt**“ je prijava koju prijavitelj dostavlja na Javni poziv.

„**Projekt**“ je projektni prijedlog koji udovoljava svim uvjetima prihvatljivosti po provedenom vrednovanju. Projekt čini jedan ili više prihvatljivih troškova (aktivnosti) koje se u provedbenom razdoblju provode na jednoj sportskoj građevini.

„**Prijavitelj**“ je pravna osoba koja prijavljuje projektni prijedlog na Javni poziv.

„**Korisnik**“ je prihvatljivi prijavitelj nakon provedenog vrednovanja čiji će projekt sufinancirati Ministarstvo.

„**Partner**“ je, uz prijavitelja, dionik u projektnom prijedlogu koji sudjeluje u provedbi Projekta.

Projekt se provodi na zemljištu/postojećoj građevini u vlasništvu prihvatljivog prijavitelja. U slučaju ugovora o koncesiji, ugovora o korištenju, ugovora o pravu građenja, prihvatljivi prijavitelj i partner imaju pravo korištenja zemljišta/građevine tijekom razdoblja od minimalno deset (10) godina od očekivanog završetka provedbe projekta.

Projekt izravno doprinosi opstojnosti i dobrobiti hrvatskog naroda u Bosni i Hercegovini u prihvatljivom području provedbe projekata i doprinosi provedbi Zakona o odnosima Republike Hrvatske s Hrvatima izvan Republike Hrvatske.

Korisnik je izravno odgovoran za pripremu, provedbu i dovršetak Projekta u cijelosti.

Javni poziv izrađuje Povjerenstvo za provedbu i vrednovanje prijavljenih projektnih prijedloga Javnog poziva za sufinanciranje izgradnje i rekonstrukcije sportskih građevina u 2026. godini za Hrvate u Bosni i Hercegovini (dalje u tekstu: Povjerenstvo za provedbu i vrednovanje), prati njegovu provedbu te vrednuje prijavljene projektne prijedloge.

O prigovoru odlučuje Povjerenstvo za rješavanje prigovora na Javni poziv za sufinanciranje izgradnje i rekonstrukcije sportskih građevina u 2026. godini za Hrvate u Bosni i Hercegovini (dalje u tekstu: Povjerenstvo za rješavanje prigovora).

Članove povjerenstava imenuje čelnik tijela te ne smiju biti u sukobu interesa o čemu potpisuju posebnu izjavu.

Pravo na sufinanciranje prijavitelji ostvaruju na temelju popisa projekata (Rang lista) vrednovanih projektnih prijedloga zaprimljenih na Javni poziv sukladno bodovnim vrijednostima, koji se formira po načelu od najmanje ostvarenih bodova do najviše ostvarenih bodova.

Temeljem odabranih projektnih prijedloga s najviše ostvarenih bodova donosi se Odluka o dodjeli sredstava za sufinanciranje izgradnje i rekonstrukcije sportskih građevina u 2026. godini za Hrvate u Bosni i Hercegovini (dalje u tekstu: Odluka) te se s korisnikom sklapa Ugovor o sufinanciranju izgradnje i rekonstrukcije sportskih građevina u 2026. godinu za Hrvate u Bosni i Hercegovini (dalje u tekstu: Ugovor). Jedan prijavitelj može prijaviti jedan projekt za sufinanciranje za sve vrste otvorenih i zatvorenih sportskih građevina za jedan ili više sportova (dvorana za sve vrste sportova, bazen, streljana, kuglana, stadion, klizalište, atletska staza, teniski teren, multifunkcionalno sportsko igralište i/ili vježbalište na otvorenom i sl.).

Ako ukupan iznos svih opravdanih troškova projektnih prijedloga koji su prošli administrativnu provjeru i provjeru prihvatljivosti bude jednak ili manji raspoloživim sredstvima osiguranim Javnim pozivom, Ministarstvo može bez postupka vrednovanja dodijeliti sredstva svim prijaviteljima.

Ministarstvo zadržava pravo izmjena Javnog poziva tijekom razdoblja trajanja Javnog poziva kao i obustavu i zatvaranje Javnog poziva, a obrazložena informacija o navedenom kao i sam Javni poziv objavljuju se na službenoj stranici Ministarstva <https://mints.gov.hr/>.

Ministarstvo zadržava pravo da u svakoj fazi Javnog poziva traži pojašnjenja u slučajevima kada dostupne informacije nisu jasne te nije moguće donijeti objektivnu odluku. Po zatraženom pojašnjenju na e-adresu navedenu u Prijavnom obrascu projektnog prijedloga sportske građevine (dalje u tekstu: Prijavni obrazac), rok za dostavu istog je **sedam (7) radnih dana**.

Provedbeno razdoblje je razdoblje od 1. siječnja 2026. godine do predaje završnog izvješća o provedbi projekta, a najkasnije do 31. 12. 2027. godine.

## **6. PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI PROJEKTOG PRIJEDLOGA**

Prijavitelji projektnog prijedloga mogu biti:

- općine/gradovi s prihvatljivog područja iz točke 2. ovih Uputa za prijavitelje koji su vlasnici nekretnine (građevine/zemljišta) za koju prijavljuju projekt;
- općine/gradovi s prihvatljivog područja iz točke 2. ovih Uputa za prijavitelje koji nisu vlasnici nekretnine (građevine/zemljišta) za koju prijavljuju projekt, ako sukladno posebnim propisima imaju sklopljene ugovore o osnivanju prava građenja, koncesije ili ugovor o korištenju nekretnine sklopljene na najmanje 10 godina, računajući od trenutka podnošenja projektnog prijedloga na ovaj Javni poziv s tim da ugovori moraju biti sklopljeni između

prijavitelja projektnog prijedloga i vlasnika postojeće sportske građevine. Lokacija ulaganja navedena u predmetnom ugovoru mora biti u skladu s lokacijom ulaganja koju je prijavitelj naveo u prijavi na Javni poziv.

Prijavitelji mogu djelovati samostalno ili uz partnere. Ako prijavitelj planira partnera u provedbi projektnog prijedloga, partner mora biti vidljiv u Obrascu 1. Partner može dati financijski doprinos projektnom prijedlogu te je udio partnera u troškovima projektnog prijedloga obvezno unijeti u Obrazac 1.

Partnerstvo se dokazuje Sporazumom o partnerstvu prihvatljivog prijavitelja i partnera, kojim se jasno utvrđuju prava i dužnosti obiju strana. Sporazum o partnerstvu je obvezna dokumentacija Javnog poziva koji mora biti dostavljen u Prijavnom obrascu. Opća pravila prihvatljivosti koja se odnose na prihvatljivog prijavitelja na jednak način se odnose i na partnera.

**Napomena:** Neovisno o ulozi partnera, prijavitelj/korisnik preuzima potpunu pravnu i financijsku odgovornost za upravljanje i provedbu projekta. Prijavitelj predstavlja jedini kontakt za komunikaciju s Ministarstvom te ima pravo potpisivati ugovorne obveze u ime svih partnera/partnerskih organizacija na projektu. Prijavitelj osigurava da su svi uvjeti projektnog prijedloga primjenjivi na partnere te provedeni od strane istih. Dakle, prijavitelj/korisnik snosi potpunu odgovornost za sve aspekte provedbe u odnosu na Ministarstvo.

## **7. PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI**

Prihvatljive aktivnosti su aktivnosti vezane uz izgradnju, građevinski zahvat (dogradnja, rekonstrukcija, obnavljanje) i opremanje sportskih građevina sukladno prihvatljivim troškovima iz točke 8.1. ovih Uputa za prijavitelje.

## **8. TROŠKOVI**

Dužnost prijavitelja je planirati/osigurati preostala sredstva kako bi projekt bio realiziran do potpune funkcionalnosti za provođenje sportskih djelatnosti sukladno projektnom prijedlogu prijavljenom na Javni poziv.

### **8.1. Prihvatljivi troškovi**

Troškovi su prihvatljivi ukoliko su izravno vezani uz provedbu prihvatljivih projektnih aktivnosti iz točke 7. ovih Uputa za prijavitelje te ukoliko su nastali u razdoblju provedbe projekta iz točke 5. ovih Uputa.

Trošak radova projektnog prijedloga čini ukupan izravni trošak neposredno vezan uz izgradnju, dogradnju, rekonstrukciju i obnovu sportske građevine.

Prihvatljivim troškovima se smatraju svi troškovi na izgradnji, dogradnji, rekonstrukciji, obnavljanju i opremanju sportske građevine koja je predmet projektnog prijedloga ovog Javnog poziva, osim troškova izrade projektne dokumentacije i stručnog nadzora u projektu.

Prihvatljiv trošak sportske opreme (u što ne ulazi trošak sportske odjeće i obuće) i sportskih rekvizita iznosi najviše do 20% dodijeljenih sredstava (sprave za vježbanje, utezi, strunjače i sl.).

Troškovi koji se iskazuju u sklopu projektnog prijedloga moraju biti iskazani u eurima uz obvezno korištenje tečaja stranice InforEuro na dan objave Javnog poziva.

Troškovnik je obvezna dokumentacija Javnog poziva koji mora biti dostavljen u Prijavnom obrascu i mora sadržavati sve stavke koje će se realizirati u provedbi projekta te ovjeren od strane ovlaštene osobe.

Svaka izmjena i/ili dopuna troškovnika mora biti podnesena na Obrascu 1a- Obrazac izmjene i dopune proračuna projektnog prijedloga s troškovnikom.

## **8.2. Neprihvatljivi troškovi**

Neprihvatljivim troškovima smatraju se troškovi koji nisu izravno povezani s provedbom i svrhom projekta i nisu nužni za realizaciju građevinskih i drugih radova izravno povezanih s projektom, kao i troškovi nastali prije odobrenja projekta te troškovi financirani iz drugih izvora.

# **9. POSTUPAK PRIJAVE PROJEKTOG PRIJEDLOGA**

## **9.1. Obvezna dokumentacija**

Obvezna dokumentacija izrađuje se na hrvatskom standardnom jeziku i latiničnom pismu. Izvornici cjelokupne dokumentacije koja se dostavlja u sklopu podnošenja projektne prijave trebaju biti dostupni na zahtjev u traženom roku. Obvezna dokumentacija je:

1. Prijavni obrazac koji sadrži relevantne podatke o prijavitelju, partneru ako je primjenjivo, sportskoj građevini koja je predmet projektne prijave, kao i dostavu obvezne dokumentacije te se učitava putem Nacionalnog informacijskog sustava u sportu (dalje u tekstu: NISUS),
2. Obrazac 1 koji sadrži ovjereni financijski plan (ukupan trošak cijelog projektnog prijedloga, sve stavke koje će se realizirati u provedbi projekta, doprinos Partnera ako je primjenjivo),
3. dokaz o vlasništvu ili posjedu građevine/zemljišta ili pravu građenja. Ukoliko prihvatljivi prijavitelj koristi građevinu/zemljište temeljem ugovora o korištenju ili koncesiji dužan je dostaviti taj ugovor pod uvjetom da je sklopljen na najmanje 10 godina, računajući od trenutka podnošenja projektnog prijedloga na Javni poziv,
4. ovjereni i potpisani glavni/izvedbeni projekt ako je primjenjivo, uz opis projektnog prijedloga pisan u slobodnoj formi. Opis projektnog prijedloga treba sadržavati: 1. ciljeve koji će se postići projektom, 2. opis svih aktivnosti i radova projekta i 3. površinu i dimenziju predmeta projekta. Ako projekt nije primjenjiv za projektni prijedlog, o istom je kao dokaz potrebno dostaviti odgovarajući dokaz nadležnog tijela ili ovjerenu izjavu

odgovorne osobe prijavitelja pozivajući se na propis/e BiH primjenjive za projektni prijedlog, kao zasebni dokument (pisan u slobodnoj formi). U spomenutoj izjavi obvezno treba dostaviti tehnički opis o izvedbi na projektu. Ako se radi o manjim zahvatima na projektu, izjavu može izraditi i ovjeriti ovlaštenu inženjer – voditelj projekta uz obavezan tehnički opis o izvedbi,

5. važeći akt o građenju (građevinska dozvola ili drugi odgovarajući akt), ako je primjenjivo, na temelju kojega se može pristupiti građenju. Ako građevinska dozvola ili drugi odgovarajući akt, nije primjenjiv za projektni prijedlog, o istom je kao dokaz potrebno dostaviti odgovarajući dokaz (mišljenje) nadležnog tijela ili izjavu (ovlaštenog) projektanta prijavljenog projekta kao zasebni dokument (pisan u slobodnoj formi) ovjeren od strane tog projektanta pozivajući se na propis/e BiH primjenjive za projekt ili ovjerenu izjavu odgovorne osobe prijavitelja pozivajući se na propis/e BiH primjenjive za projektni prijedlog,
6. troškovnik (ponudbeni/ovjereni ugovorni ili ako nije provedena javna nabava troškovnik iz projekta) ili ponude dobavljača opreme - kao procjenu ukupnih troškova cijelog projektnog prijedloga. Troškovnik/ponuda dobavljača opreme se dostavlja za vrijednost cijelog projektnog prijedloga, a ne samo za dio za koji se traži sufinanciranje. Ugovorni troškovnik (ako se dostavlja) mora biti ovjeren potpisom i pečatom,
7. sporazum o partnerstvu iz točke 6. podtočke 3. ovih Uputa za prijavitelje, ako je primjenjivo, u \*pdf formatu ovjeren potpisom i pečatom obiju stranaka Sporazuma.
8. potvrda jednog ili više sportskih klubova koji će koristiti sportsku građevinu,
9. fotodokumentacija postojećeg stanja sportske građevine/zemljišta i/ili opreme ne starija od šest (6) mjeseci,
10. izjava o dostatnosti sredstava za provedbu projekta do potpune funkcionalnosti za provođenje sportskih djelatnosti ovjerena potpisom i pečatom odgovorne osobe prijavitelja pisana u slobodnoj formi (vlastiti udjel sufinanciranja),
11. opis projektnog prijedloga ovjerenog od strane ovlaštene osobe,
12. sportska opravdanost projektnog prijedloga ovjerenog od strane ovlaštene osobe, sve na jednoj kartici teksta,
13. ekonomska opravdanost projektnog prijedloga ovjerenog od strane ovlaštene osobe, sve na jednoj kartici teksta,
14. društvena opravdanost projektnog prijedloga ovjerenog od strane ovlaštene osobe, sve na jednoj kartici teksta.

Prijavitelj u prijavi za dodjelu sredstava po Javnom pozivu mora isključivo koristiti obrasce priložene u ovom Javnom pozivu za prijavitelje u traženom formatu.

## 9.2. Način podnošenja projektnog prijedloga

Projektni prijedlog se podnosi Ministarstvu isključivo putem NISUS-a. Prijavitelji otvaraju korisnički račun i popunjavaju Prijavni obrazac na sljedećoj poveznici: <https://issobrasci.gov.hr/>.

Prijavitelj u NISUS sprema dokumentaciju te može nadopunjavati Prijavni obrazac. Jednom kad je projektni prijedlog predan klikom na „**POŠALJI**“ smatra se konačnim te ne postoji mogućnost naknadne dopune Prijavnog obrasca i dokumentacije ili prijave projektnog prijedloga.

**Dokumentacija koja mora biti ovjerena, a sukladno definiranom ovim Javnim pozivom, mora biti dostavljena kao sken izvornika te na zahtjev dostupna u izvorniku.**

Projektni prijedlog treba popuniti u cijelosti, precizno i što jasnije kako bi se mogao pravilno vrednovati. Prijavitelj treba navesti dovoljno podataka kako bi projektni prijedlog bio jasan, posebno dio kojim se opisuje kako će se ostvariti cilj projekta, opravdanost projekta, korist koja će iz njega proizaći i na koji je način to relevantno za ostvarenje ciljeva i svrhe Javnog poziva.

**VAŽNO!** Prijavitelji su dužni planirati dovoljno vremena za registraciju u NISUS te ispunjavanje i provjeru obrazaca/priloga u istome, prije željenog vremena podnošenja projektnog prijedloga.

### **9.3. Rok za podnošenje projektnog prijedloga**

Podnositelji podnose projektni prijedlog od 9. lipnja 2026. do najkasnije 9. srpnja 2026. (do 12:00 sati).

### **9.4. Dodatne informacije**

Pitanja o Javnom pozivu zaprimaju se na elektronički pretinac Ministarstva: [RH-BIH@mints.hr](mailto:RH-BIH@mints.hr) do 19. lipnja 2026.

Upute za prijavitelje s definiranim obrascima dostupne su na mrežnoj stranici Ministarstva <https://mints.gov.hr/> pod Javni pozivi i natječaji pod nazivom **„Javni poziv za sufinansiranje izgradnje i rekonstrukcije sportskih građevina u 2026. godini za Hrvate u Bosni i Hercegovini“**.

## **10. VREDNOVANJE PROJEKTOG PRIJEDLOGA**

Svi pravovremeni projektni prijedlozi bit će pregledani te će se utvrditi njihova prihvatljivost. Svi prihvatljivi projektni prijedlozi bit će vrednovani od strane Povjerenstva za provedbu i vrednovanje.

### **10.1. Administrativna provjera i provjera prihvatljivosti projektnih prijedloga**

U postupku otvaranja projektnog prijedloga i administrativne provjere utvrdit će se udovoljavaju li pristigli projektni prijedlozi postavljenim administrativnim uvjetima i uvjetima prihvatljivosti.

Utvrđuje se sljedeće:

- pravodobnost projektnog prijedloga,

- potpunost projektnog prijedloga (dostava obvezne dokumentacije iz točke 9.1. ovog Javnog poziva),
- prihvatljivost projektnog prijedloga.

Ukoliko se radi o manjim nejasnoćama, Ministarstvo ima pravo zatražiti pojašnjenja putem e-adrese navedene u Prijavnom obrascu. Svakom zaprimljenom projektnom prijedlogu dodijelit će se referentni broj koji prijavitelj treba koristiti u daljnjoj korespondenciji s Ministarstvom. Po provedenoj administrativnoj provjeri i provjeri prihvatljivosti, prijavitelj koji nije udovoljio kriterijima i čiji će projektni prijedlog biti odbačen, o istom će biti obaviješten putem elektroničke pošte na e-adresu navedenu u Prijavnom obrascu.

Prijavitelj čiji projektni prijedlog nije prošao administrativnu provjeru i provjeru prihvatljivosti može uložiti prigovor Ministarstvu u roku od **sedam (7) radnih dana** od dana primitka obavijesti o isključenju projektnog prijedloga iz daljnjeg postupka, putem elektroničke pošte (pisani prigovor ovjeren potpisom i pečatom odgovorne osobe u privitku e-maila) na e-adresu [RH-BIH@mints.hr](mailto:RH-BIH@mints.hr). O prigovoru odlučuje Povjerenstvo za rješavanje prigovora, u roku od **deset (10) radnih dana** od dana zaprimanja prigovora.

## 10.2. Ocjena kvalitete projektnih prijedloga

Ocjena kvalitete projektnih prijedloga u nadležnosti je Povjerenstva za provedbu i vrednovanje, a po završetku vrednovanja izrađuje se rang lista projekata.

Rang listu čine najbolje ocijenjeni (bodovani) projektni prijedlozi. Broj projekata i iznos sufinanciranja utvrđuje se ovisno o raspoloživim sredstvima. Dodijeljena sredstva mogu biti jednaka ili manja od traženih u projektnom prijedlogu.

Po prijedlogu Povjerenstva za provedbu i vrednovanje, a na temelju utvrđene rang liste projekata Odluku o odabiru donosi čelnik tijela.

## 11. UGOVARANJE

Ugovorom se utvrđuje iznos odobrenih sredstava, uvjeti i način korištenja kao i sve ostale ključne obveze korisnika.

Odobreni iznos sredstava predstavlja najviši iznos kojim Ministarstvo može financirati Projekt u provedbenom razdoblju te isti ni u jednom trenutku ne smije iznositi više od 90% ukupne vrijednosti projekta.

Korisnik je dužan o svim promjenama u provedbi Ugovora pravovremeno obavijestiti Ministarstvo. Ministarstvo isplaćuje ugovorena sredstva na račun korisnika, sukladno uvjetima iz ugovora.

## **12. OBVEZE KORISNIKA**

Prilikom potpisivanja Ugovora korisnik dostavlja kako slijedi:

- potvrdu banke o otvorenom deviznom računu u eurima iz koje je vidljiv IBAN, SWIFT, naziv banke, broj banke, ulica i kućni broj banke, poštanski broj i grad sjedišta banke (za Korisnika),
- jamstvo u obliku solemnizirane zadužnice na iznos dodijeljenjih sredstava ovjerenu po javnom bilježniku/notaru.

## **13. KONTROLA PROVEDBE PROJEKTA**

Korisnik je dužan omogućiti predstavnicima Ministarstva uvid u svu dokumentaciju vezanu uz provođenje projekta i kontrolu projekta na terenu.

Ukoliko korisnik ne provede projekt u skladu s preuzetim obvezama iz Ugovora, Ministarstvo zadržava pravo neisplate i/ili raskida Ugovora.

Korisnik je tijekom provedbe projekta obavezan jednom u tri mjeseca dostaviti Ministarstvu narativno izvješće o trenutnoj fazi u provedbi projekta (sve provedene aktivnosti po projektu) pisano u slobodnoj formi i ovjereno potpisom i pečatom odgovorne osobe korisnika.

## **14. ZAVRŠNO IZVJEŠĆE O PROVEDBI PROJEKTA**

Radi kontrole namjenskog korištenja sredstava, po provedbi projekta, korisnik se obvezuje da će Ministarstvu dostaviti:

1. popunjen, potpisan i ovjeren Obrazac 2 kao financijsko izvješće o provedenom projektu. Uz svaki trošak moraju biti priloženi svi računi (u smislu nastanka troška), potvrde o plaćanju računa i druga relevantna financijska dokumentacija (dokaz o namjenski utrošenim sredstvima za vrijednost cjelokupnog projekta – ne samo za dio sufinanciran od strane Ministarstva),
2. završno izvješće glavnog nadzornog inženjera, ako je primjenjivo, ili voditelja projekta,
3. završne fotografije izvršenih radova,
4. dokaz o javno objavljenoj provedbi projekta i trajnoj informativnoj ploči,
5. izjavu korisnika da su postupci javne nabave provedeni u skladu s propisima nacionalnog zakonodavstva Bosne i Hercegovine iz područja javne nabave.

Završno izvješće o provedbi projekta dostavlja se putem NISUS-a na sljedećoj poveznici: <https://issobrasci.gov.hr/>

## **15. PLAĆANJE**

Ukupan iznos odobrenih sredstava Ministarstvo će isplatiti Korisniku najkasnije u roku od 30 dana od dana potpisa Ugovora.

## 16. VIDLJIVOST

Za dodijeljeno sufinanciranje korisnik je dužan osigurati javno informiranje o dodijeljenim sredstvima za provedbu projekta i na taj način stvoriti njegovu prepoznatljivost u lokalnoj zajednici (primjerenom oznakom na sufinanciranoj sportskoj građevini, u izvješćima ili objavama koje proizlaze iz projekta ili tijekom javnih događanja vezanih uz projekt i slično) te s tim u vezi na vidljivom mjestu sportske građevine postaviti trajnu informativnu ploču kako je u nastavku priloženo.

	<b>REPUBLIKA HRVATSKA</b> <b>Ministarstvo</b> <b>turizma i sporta</b>	LOGOTIP /GRADA/OPĆINE
NAZIV PROJEKTA		
<b>PROJEKT JE SUFINANCIRAN SREDSTVIMA MINISTARSTVA</b> <b>TURIZMA I SPORTA REPUBLIKE HRVATSKE U 2026. GODINI U</b> <b>IZNOSU OD _____ EUR</b>		

## 17. POPIS OBRAZACA/PRILOGA

- Prijavni obrazac projektnog prijedloga sportske građevine,
- Obrazac 1 – Obrazac proračuna projektnog prijedloga,
- Obrazac 1a – Obrazac izmjena i dopuna proračuna projektnog prijedloga s troškovnikom,
- Obrazac 2 – Obrazac financijskog izvješća o provedenom projektu,
- Prilog 1 – Procjena kvalitete projektnog prijedloga,
- Prilog 2 - Izjava o dostatnosti sredstva za provedbu projekta do potpune funkcionalnosti.